

# Tmi Laura Polvilampi asiakasrekisterin tietosuojaseloste

## 1. Rekisterinpitäjä

Tmi Laura Polvilampi  
Länsitie 8 Lh 6  
19650 Joutsa

## 2. Rekisteriasioiden yhteyshenkilö

Laura Polvilampi  
[laura.polvilampi@gmail.com](mailto:laura.polvilampi@gmail.com)  
041 315 3930

## 3. Rekisterin nimi

Tmi Laura Polvilampi asiakasrekisteri

## 4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietojen käsittelyn perusteena on laki, asiakkaan (rekisteröity) nimenomainen suostumus, yrityksen oikeutettu etu asiakassuhteen ja/tai muun asiallisen yhteyden perusteella ja sopimuksen täytäntöönpaneminen.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on:

- Asiakkaan turvallinen hoitaminen ja hoidon laadun varmistaminen.
- Sopimus- ja muiden lupauksiemme ja velvollisuuksiemme täyttäminen,
- Palveluidemme toteuttaminen ja palvelukokemuksen parantaminen
- Asiakassuhteen hoitaminen ja kehittäminen

Anonyymin, verkkovierailua koskevan tiedon keräämiseen käytämme Google Analyticsia – lisätietoja:

<http://analytics.google.com/analytics/web>

## 5. Mitä tietoja käsittelemme?

Käsittelemme asiakasrekisterin yhteydessä seuraavia asiakkaan henkilötietoja:

- rekisteröidyn perustiedot kuten etunimi, sukunimi, henkilötunnus
- rekisteröidyn yhteystiedot kuten sähköpostiosoite, puhelinnumero, katuosoite, postinumero ja postitoimipaikka
- rekisteröidyn antamat esitietolomakkeessa kysytyt taustatiedot koskien rekisteröidyn terveydentilaa: fyysinen kiputila asteikolla 0-10, diagnosoidut sairaudet ja diagnoosien toteutusaika
- hierojan esitietolomakkeeseen täyttämät rekisteröidyn terveyttä koskevat taustatiedot: alkutilanne, ryhti, liikkuvuus, palpoitu kipu ja jännitys, ongelmanmäärittely, tavoitteet, hierojan antama ohjaus ja neuvonta sekä hieronnan toteutusta koskevat tiedot
- asiakkuutta ja sopimusta koskevat tiedot kuten tiedot menneistä ja voimassaolevista sopimuksista sekä toteutetuista ja tilatuista palveluista
- rekisteröidyn asiointiin ja hoitoon liittyvät tiedot kuten palvelun (hoidon) toteuttanut hieroja, hoitokäyntiä koskevat tiedot ja hoidon toteuttamiseen liittyvät hierojan tekemät relevantit kirjaukset rekisteröityyn ja hänen kulloiseenkin terveydentilaan liittyen

Alleviivattujen henkilötietojen antaminen on edellytys sopimussuhteemme ja/tai asiakassuhteemme syntymiselle. Ilman tarvittavia henkilötietoja emme voi toimittaa tuotetta ja/tai palvelua.

#### 6. **Mistä saamme tietoja?**

Saamme tietoja ensisijaisesti rekisteröidyltä itseltään.

Lisäksi henkilötietoja voidaan kerätä ja päivittää tässä tietosuojaselosteessa kuvattuja käyttötarkoituksia varten myös julkisesti saatavilla olevista lähteistä ja viranomaisilta tai muilta kolmansilta osapuolilta saatujen tietojen perusteella sovellettavan lainsäädännön rajoissa.

#### 7. **Kenelle luovutamme ja siirrämme tietoja sekä siirrämmekö tietoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle?**

Potilastiedot ovat salassapidettäviä (laki potilaan asemasta ja oikeuksista (785/1992) 13 §) ja henkilökunnalla ja terveydenhuollon ammattihenkilöillä on salassapitovelvollisuus kaikkeen potilaan hoidon yhteydessä saatuun tietoon.

Potilastietoja voidaan luovuttaa potilaan yksilöidyllä suostumuksella taikka mikäli asiasta on laissa nimenomaisesti erikseen säädetty.

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

#### 8. **Rekisterisuojausperiaatteet**

Potilastiedot on säädetty salassa pidettäviksi. Potilastietoja ei saa luovuttaa sivullisille. Sähköisen potilastietojärjestelmän ohella syntyvät paperi dokumentit pidetään lukitussa ja valvotuissa tiloissa. Sähköisesti käsiteltäviin tietoihin on pääsy vain siihen oikeutetun työntekijän henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasanalla. Asiakaspalvelussa ja potilashuoneessa olevat näyttöpäätteet ovat sijoitettu niin ettei ulkopuolisella ole näkyvyyttä asiakastietoihin tai näyttö pidetään lukittuna.

#### 9. **Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista**

Potilaalla on oikeus tarkastaa itseään koskevat potilastietorekisteritiedot. Tarkastuspyyntö tehdään kirjallisesti ja osoitetaan rekisterinpitäjälle, sekä toimitetaan aina henkilökohtaisesti toimintayksikköön. Potilaan henkilöllisyys varmennetaan luotettavalla tavalla.

Tarkastusoikeus voidaan evätä laissa säädetyn perusteiden. Tiedot antaa rekisterinpitäjä, joka tekee merkinnän tarkastusoikeuden käyttämisestä potilasrekisteriin.

Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai potilaan vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä potilasrekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta, virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Korjauspyyntö tehdään kirjallisesti tai osoitetaan rekisterinpitäjälle, sekä toimitetaan lisäksi aina henkilökohtaisesti toimintayksikköön.

#### 10. **Kehen voit olla yhteydessä?**

Kaikki tätä selostetta koskevat yhteydenotot ja pyynnöt tulee esittää kirjallisesti tai henkilökohtaisesti kohdassa kaksi (2) nimetyille yhteyshenkilöille.

#### 11. **Tietosuojaselosteen muutokset**

Mikäli tähän selosteeseen tulee muutoksia, laitetaan muutokset näkyville selosteeseen päivättyinä. Mikäli muutokset ovat merkittäviä, voidaan informoida näistä myös muulla tavoin, kuten sähköpostitse tai laittamalla sivuille asiasta ilmoituksen.